



รายงานผล การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ
2568



คนดี
มีคุณธรรม



พัฒนาต่อเนื่อง
มุ่งสู่ความเป็นเลิศ



เรียนรู้
สร้างสรรค์



ร่วมแรง
ร่วมใจ
องค์กรพัฒนา

“ พัฒนาบุคลากร
เสริมศักยภาพองค์กร
เพื่อบริการประชาชน
อย่างมีประสิทธิภาพ ”



องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม



www.raimakham.go.th

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลไรมะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. ที่มาของการรายงานผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไรมะขาม ได้มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อเป็นกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์กรในด้านต่าง ๆ ตั้งแต่ การสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การโอน การย้าย หรือการเลื่อน การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การลงโทษ และการให้พ้นจากตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยเป็นระบบที่ยึดหลักคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาลของ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่วางไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลไรมะขาม จึงได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การวางแผนกำลังคน ให้สอดคล้องกับความจำเป็นตามพันธกิจ มีการกำหนดโครงสร้างองค์กรและวางแผนกำลังคน เพื่อกำหนดจำนวนพนักงานในแต่ละสายงานให้เหมาะสม สามารถทำงานได้ตามภารกิจและวัตถุประสงค์บรรลุเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารจัดการอัตรากำลังด้วยการมีข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อมทั้งจะนำไปใช้สำหรับการวิเคราะห์แนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลในอนาคตได้ในมิติต่างๆ

๒. การสรรหา การคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน การพัฒนา การประเมินผล การปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่นๆ มีความถูกต้อง ทันเวลา สอดคล้องกับโครงสร้างและอัตรากำลัง โดยมีกระบวนการที่โปร่งใสและเป็นธรรมสอดคล้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๓. มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล

๔. สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จต่อภารกิจและเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. ส่งเสริมความสามัคคีระหว่างบุคลากรในองค์กรเพื่อให้เกิดความพร้อมขับเคลื่อนให้พัฒนาสู่เป้าหมายและวิสัยทัศน์การพัฒนา

๗. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

๘. ให้ความสำคัญต่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากร โดยมีการพัฒนาขีดความสามารถ เพื่อกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยใช้เกณฑ์การพิจารณาและประเมินสมรรถนะ ผลงาน และความประพฤติ เพื่อคัดเลือกพนักงานที่เหมาะสมในการเข้ารับตำแหน่งใหม่ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีการเรียนรู้ สามารถทำงานได้หลากหลาย และเตรียมพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง หรือการรับหน้าที่ใหม่ ๆ ในอนาคต

๙. การพัฒนาคุณภาพชีวิต สนับสนุนให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรมเหมาะสมตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด

๒. วัตถุประสงค์ของการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. เพื่อติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลในสังกัด

๒. เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารทรัพยากรบุคคล
ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. การรายงานประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผลบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนที่ ๒ ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ส่วนที่ ๓ สรุปข้อมูลสถิติการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

- ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากร

บุคคล

ส่วนที่ ๔ ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ ๑
ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

รายการ/กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๙ และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘
๒. จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนตำแหน่งกำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	- รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่าง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ดำเนินการสรรหา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘
๓. การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	ดำเนินการสรรหาโดยวิธีการรับโอน (ย้าย) ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม เรื่อง การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลดำเนินการสรรหาโดยวิธีการสอบคัดเลือก ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา ไร่มะขาม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘

รายการ/กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๓. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๑. ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ต้นรอบการประเมิน และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนทราบ ๒. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามปฏิทินการประเมิน - ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ดำเนินการประเมินผลการประเมินการปฏิบัติงาน รอบ ๑ เมษายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘
๔. ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล ไร่มะฆาม ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับ อบต.ไรมะฆาม ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น 	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘

รายการ/กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๕. การแบ่งงาน การบริหารงานและมอบหมาย การปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม	ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘
๖.โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม บุคลากร อบต.ไร่มะขาม	ดำเนินการอบรมให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง ครูและพนักงานจ้าง เข้าร่วม โครงการ จำนวน ๓๘ คน ได้รับการพัฒนา จิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิด ความสำนึกร่วม	๑๐,๐๐๐	๙,๓๐๐	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๗.การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของ อบต.ไร่มะขาม	ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถในตำแหน่ง หน้าที่ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ กฎหมาย เจ้าหน้าที่เข้าร่วม ๒ คน	๑๐,๐๐๐	๙,๓๐๐	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๘. โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน ตำบลไร่มะขามผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมใน การปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘	โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ไร่มะขามผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘
๙. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้าน ความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วม ในการทำงาน	- จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ (Big Cleaning Day)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘

รายการ/กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๐. ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร	- ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ จำนวน ๑๒ ราย - โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม มีพนักงานเข้าร่วมโครงการฯ ๑๖ คน	๑๐๐,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๑๑. กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร	ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน ความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๑๒. ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	การลงข้อมูลในระบบสารสนเทศบุคลากรแห่งชาติเป็นปัจจุบัน ครบถ้วน ถูกต้อง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการประจำปี	ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ให้ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๑๔. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	๑.โครงการ Health work place ๒. มีการจัดอุปกรณ์ ขึ้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	กรอบ อัตรากำลัง มีเงิน	กรอบ อัตรากำลัง มีผู้ครอง ตำแหน่ง
๑. พนักงานส่วนตำบล				
● ประเภทบริหารงานท้องถิ่น				
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น กลาง/ต้น	๑	๑	๑
● ประเภทอำนวยการท้องถิ่น				
๒	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๐
๓	นักบริหารงานคลัง ระดับต้น (อำนวยการกองคลัง)	๑	๑	๑
๔	นักบริหารงานช่าง ระดับต้น	๑	๑	๐
๕	นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น	๑	๑	๐
รวมพนักงานส่วนตำบลประเภทอำนวยการท้องถิ่น		๔	๔	๑
● ประเภทวิชาการ				
๖	นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑
๗	นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑
๘	นักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑
๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑
๑๐	นักวิชาการพัสดุ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑
๑๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)			
๑๒	นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๐
๑๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๐
รวมพนักงานส่วนตำบลประเภทวิชาการ		๗	๗	๕
● ประเภททั่วไป				
๑๔	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๐
๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑
๑๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๐
๑๗	นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๐
รวมพนักงานส่วนตำบลประเภททั่วไป		๔	๔	๑
รวมพนักงานส่วนตำบล		๑๖	๑๖	๘

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	กรอบ อัตรากำลังมี เงิน	กรอบ อัตรากำลัง มีผู้ครอง ตำแหน่ง
๒. พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา				
๑๘	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๐	๐
๑๙	ครู	๑	๑	๑
รวมพนักงานครู		๒	๑	๑
๓. ลูกจ้างประจำ				
๒๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑
รวมลูกจ้างประจำ		๑	๑	๑
๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑
๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๐
๒๗	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๐
๒๘	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑
รวมพนักงานจ้างตามภารกิจ		๘	๘	๖
๕. พนักงานจ้างทั่วไป				
๒๙	คนงาน	๑	๑	๑
๓๐	คนงาน	๑	๑	๑
๓๑	คนงาน	๑	๑	๑
๓๒	คนงาน	๑	๑	๑
๓๓	คนงาน	๑	๑	๑
๓๔	คนงาน	๑	๑	๑
๓๕	คนงาน	๑	๑	๑
๓๖	แม่บ้าน	๑	๑	๑
๓๗	ภารโรง	๑	๑	๑
รวมพนักงานจ้างทั่วไป		๙	๙	๙
รวมพนักงานจ้าง		๙	๙	๙

จำแนกตามสำนัก / กอง

อัตรากำลัง	ปลัดอบต.	หน่วย ตรวจสอบ ภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	รวม
กรอบ อัตรากำลัง	๑	๑	๑๕	๘	๘	๓	๓๖
กรอบมีเงิน	๑	๑	๑๕	๘	๘	๒	๓๕
กรอบคน ครอง	๑	๐	๑๓	๕	๖	๒	๒๗

ส่วนที่ ๒
ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม บุคลากร อบต.ไร่มะขาม	- ผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้าง ครู และพนักงานจ้าง เข้า ร่วมโครงการ จำนวน ๓๘ คน	ดำเนินการอบรมให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ครูและ พนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๘ คน ได้รับการพัฒนาจิตใจ และ พัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความ สำนึกร่วม 	๙,๓๐๐บาท	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘	สำนักปลัด

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๒	การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนา บุคลากรของ อบต.ไร่มะขาม	-ผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้าง ครู และพนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๘ คน	ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถในการในตำแหน่งหน้าที่ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของระเบียบกฎหมาย 	๙,๓๐๐	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	สำนักปลัด
๓	สถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงาน (Healthy Work Place) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ครูและ พนักงานจ้าง เข้าร่วม โครงการ จำนวน ๓๘ คน	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดมี ส่วนร่วมในการส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม และสุขภาวะในการทำงานมีสุขภาพกายและ สุขภาพจิตที่ดี สร้างความสามัคคี และการทำงาน เป็นทีม 	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ทุกสำนัก/ กอง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๔	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาองค์กรแห่ง การเรียนรู้ (KM)	พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ครูและพนักงาน จ้าง เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๗ คน	คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างตามภารกิจ เข้ารับการ อบรมในระบบสารสนเทศโครงการ พัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ทุกสำนัก/กอง
๕	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม	พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ครูและพนักงาน จ้าง เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๗ คน	ยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบลไร่มะขามผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต และจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและ ให้บริการประชาชนดีเด่น 	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	สำนักปลัด

ส่วนที่ ๓

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	ผลการดำเนินการ	วัน/เวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
นางสาวน้ำผึ้ง แซ่เอ็ง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม	-ปรับเป็นพินัย ความผิดทางพินัย ขั้นตอน เจ้าหน้าที่ปรับเป็นพินัย การแสวงหาข้อเท็จจริงฯ	-ได้รับความรู้การปรับเป็นพินัย ความผิด ทางพินัย ขั้นตอน เจ้าหน้าที่ปรับเป็นพินัยการแสวงหาข้อเท็จจริงฯ	๑๗-๑๙ มี.ค.๖๘	-
นางสาวรัชนิวรรณ สัยเวช	ผู้อำนวยการกองคลัง	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไร่มะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
นางสาวพิชามณพณ์ ขุนพลพิทักษ์	นักทรัพยากรบุคคล	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไร่มะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	ผลการดำเนินการ	วัน/เวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
นางสาวกัลยา สมุทรภักดี	นักพัฒนาชุมชน	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไร่มะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
นางสาวจิรวรรณ เผือกทอง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไร่มะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
นายอิทธิพล นาคเนียม	นักจัดการงานทั่วไป	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไร่มะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
นางสาวเอมิลดา ดนตรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไร่มะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	ผลการดำเนินการ	วัน/เวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
นายรัชชัย นพคุณ	นักวิชาการพัสดุ	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไร่มะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
นางสาวสุมิตรา เพชรศิริ	เจ้าพนักงานธุรการ	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไร่มะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
นางธนวรรณ ดนตรี	ครู	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไร่มะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
นางแก้วนภา บุญมั่น	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไร่มะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	ผลการดำเนินการ	วัน/เวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
นายพงศกร สุขโข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไรมะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
นายณัฐวุฒิ อิมจิตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไรมะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
นางทรัพย์ทวี ศรีเมือง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไรมะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
นางสาววลัยพร ดอกกรัก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไรมะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	ผลการดำเนินการ	วัน/เวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
นางสาวนันทยา สัยเวช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไร่มะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
นางสาวมนัสนันท์ นามทิพย์	ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก	-การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของอบต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร	๑๘ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐
		-การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร อบต.ไร่มะขาม ๒๕๖๘	-ได้รับความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๑๕ ก.ค.๖๘	๙,๓๐๐

ส่วนที่ ๔

ปัญหา อุปสรรค

จากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของ การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ นั้น คือ มีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เป็นเรื่องของกระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งต้องมีการพัฒนาและ ปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปได้ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. เนื่องจากในปี พ.ศ.๒๕๖๘ กิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลไม่สามารถดำเนินการได้ตาม ระยะเวลาที่ตั้งไว้ เนื่องจากมีภารกิจ หรือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับประชาชน ทำให้ต้องเลื่อนระยะเวลาในการดำเนินโครงการฯ

๒. บุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายมีภาระงานมาก และมีภารกิจหลักตรงกับวันที่มีการจัดโครงการทำให้บุคลากรบางส่วนไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้

ส่วนที่ ๕

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการกำกับติดตาม ทบทวนและปรับปรุงแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปี เพื่อให้แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรมีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึง การเปลี่ยนแปลงของข้อกำหนด และระเบียบต่าง ๆ

๒. การพัฒนาบุคลากรจะต้องส่งเสริม และสร้างความตระหนักให้บุคลากร ในองค์กร เห็นถึงความสำคัญของการ พัฒนาตนเอง จึงจะทำให้เกิดการ ร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมการ พัฒนาทุกรูปแบบ และส่งผลให้การ พัฒนาบุคลากรประสบความสำเร็จ

๓. การพัฒนาบุคลากรจะต้องมี รูปแบบการพัฒนาที่หลากหลาย และ ให้มีความสำคัญกับการมีส่วนร่วม ของบุคลากรภายในหน่วยงานจึงจะ ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง

๔. ควรรณาเทคโนโลยีดิจิทัลรวมไปถึงการบริหารคนโดยการใช้ข้อมูล ประยุกต์ใช้ใน กระบวนการพัฒนาบุคลากรให้ได้ รวมถึงจะต้อง มีการปรับรูปแบบในการพัฒนา บุคลากรให้มีความทันสมัย สอดคล้อง กับสถานการณ์ปัจจุบัน และที่สำคัญ จะต้องมีการติดตามประเมินผล ที่เป็นรูปธรรม