

บทนำ

จุดมุ่งหมายของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนสี่ปี และแผนการดำเนินงาน โดยแผนการดำเนินงานเป็นแผนซึ่งแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

วัตถุประสงค์

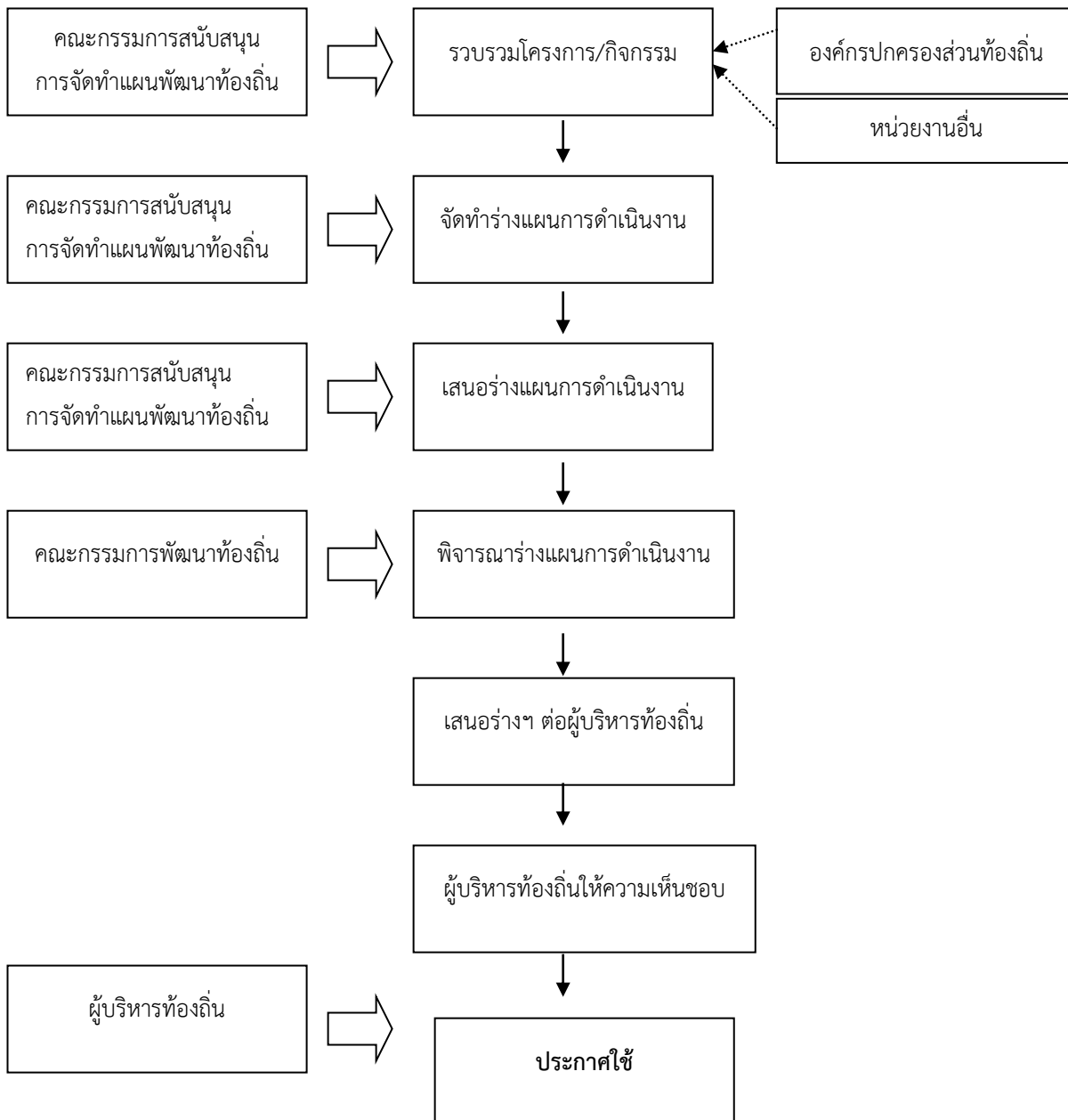
๑. เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม ที่จะดำเนินการในพื้นที่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามแผนงานที่ชัดเจนในการปฏิบัติ
๓. เพื่อเป็นการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะต้องมีการประสานและบูรณาการ ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. เพื่อความสะดวกในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือ กิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงาน (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....) ประจำปี เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้เสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้นๆ หรือภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลา การจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น
๒. แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการติดตาม การดำเนินงานและการประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น
๓. ทำให้มีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไร้หม่อม
๔. ทำให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร้หม่อม
๕. ทำให้สามารถตรวจสอบการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๖. มีการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ทำให้การใช้งบประมาณมีความคุ้มค่าและทั่วถึงครอบคลุม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไร้หม่อม
๗. สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจและปฏิบัติงานในปีต่อ ๆ ไป



แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม
อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔-๓๑

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไรมะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างส่งน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู หมู่ที่ ๓ บ้านหนองน้ำลาด	ก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู หมู่ที่ ๓ บ้านหนองน้ำลาด ขนาดปากกว้าง ๐.๖ เมตร ลึก ๐.๖๐ เมตร ยาว ๓๒๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.ไรมะขาม พร้อมป้ายชั่วคราว ๑ ป้าย และป้ายโครงการ ๑ ป้าย สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๓ บ้านหนองน้ำลาด ตำบลไรมะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี (จากบ้าน นายยิง แก้วถาวร ถึงเขต ตำบลหนองกระเจ็ด ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๓	๔๑๕,๐๐๐-	กองช่าง													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู หมู่ที่ ๔ บ้านไร่ประแหน	ก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู หมู่ที่ ๔ บ้านไร่ประแหน ขนาดปากกว้าง ๐.๖๐ เมตร ลึก ๐.๖๐ เมตร ยาว ๓๘๕ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน ของ อบต.ไร่มะขาม พร้อมป้ายชั่วคราว ๑ ป้าย และป้ายโครงการ ๑ ป้าย (จากหลอด ลูงฟ่อน ถึง ที่นายนายเกษ เข้มกลัด ตามแผน พัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๔	๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง													
๓	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู หมู่ที่ ๗ บ้านศาลเจ้าจ้าว	ก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู หมู่ที่ ๗ บ้านศาลเจ้าจ้าว ขนาดปากกว้าง ๐.๖๐ เมตร ลึก ๐.๖๐ เมตร ยาว ๓๘๕ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร เมตร รายละเอียดตามแบบ แปลน ของ อบต.ไร่มะขาม พร้อมป้ายชั่วคราว ๑ ป้าย และป้ายโครงการ ๑ ป้าย (สายไร้อีถั่ว จากบ้านนายสุนทร พุ่มพวง ถึง ที่ไร่นางทวน ฤทธิ์กล้า) ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๗	๕๐๐,๐๐๐.-	กองช่าง													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการปรับปรุงถนนพร้อม ลงลูกรัง เลียบคลอง D๑๘ หมู่ที่ ๒ บ้านหนองปลาไหล	ปรับปรุงถนนพร้อมลงลูกรัง เลียบคลอง D๑๘ หมู่ที่ ๒ บ้านหนองปลาไหล ขนาดกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๖๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน ของ อบต ไร่มะขาม พร้อมป้ายชั่วคราว ๑ ป้าย และป้าย โครงการ ๑ ป้าย (ถนนเลียบคลอง D๑๘ จาก สะพานหนองปลาไหล ถึง เขาพรมชะแง้) ตาม แผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๒	๑๖๐,๐๐๐	กองช่าง													
๕	เงินชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่าK)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ ตามแผน พัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)		๑,๐๐๐	กองช่าง													
๖	ค่าออกแบบควบคุมงาน	จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาเพื่อสิ่งก่อสร้างของ อบต.ไร่มะขาม ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๒๐,๐๐๐.-	กองช่าง													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็น - ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง การบำรุงปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายใน หมู่บ้านและตำบล หมู่ที่ ๑-๙ การบำรุง ปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ภายใน ตำบลหมู่ที่ ๑-๙ การบำรุงปรับปรุงซ่อมแซมหอ กระจายข่าวประจำหมู่บ้านหมู่ที่ ๑-๙ การ บำรุงปรับปรุงซ่อมแซม ลอก คู คลองระบายน้ำ กำจัดวัชพืชในคูคลอง ลำห้วย เพื่อการ เกษตรฯลฯ หรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างอื่น ที่อยู่ในความควบคุมดูแลของ อบต.ตามแผน พัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๗๐๙,๕๒๐.-	กองช่าง													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการปฐมนิเทศ ผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่า สมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตาม แผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕)	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ	๓,๐๐๐.-	กอง การศึกษาฯ									↔			
๒.	โครงการฝึกอบรมการ ป้องกันและระงับอัคคีภัย ในสถานศึกษาศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ เช่นค่าป้ายโครงการค่าอาหาร ค่า เครื่องดื่มค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่า สมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตาม แผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕)	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ	๕,๐๐๐.-	กอง การศึกษาฯ							↔					
๓.	โครงการส่งเสริมความ เป็นเลิศทางวิชาการของ เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงาน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารค่า เครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตาม แผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕)	อบต. ไร่มะขาม	๕,๐๐๐.-	กอง การศึกษาฯ							↔					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลโรมะขาม
(ตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิต)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	โครงการสร้างวินัยการคัดแยกขยะในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงาน เช่น ค่าใช้จ่ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องตีม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒,๐๐๐.-	กองการศึกษาฯ														
๕	โครงการหนุน้อยเรียนรัฐสู่โลกกว้าง	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการเช่น ค่าใช้จ่ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องตีม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐.-	กองการศึกษาฯ						↔								
๖	โครงการอบรมเด็กกรี๊ด	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ เช่น ค่าใช้จ่ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องตีม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐.-	กองการศึกษาฯ							↔							

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	<p><u>๑.ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก ศพต. ของ อบต. จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท</u> เพื่อกำจัดสรรเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.</p> <p><u>๒.ค่าจัดการเรียนการสอน</u> จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท วัสดุการเรียนการสอน(รายหัว) ค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาเด็กสำหรับเด็กเล็ก ศพต. ของ อบต.</p> <p><u>๓. ค่าหนังสือเรียน</u> จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท เพื่อสนับสนุนเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กเล็ก ศพต. ของ อบต.</p>	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	๒๓๙,๐๐๐.-	กองการศึกษาฯ													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		<p>๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท เพื่อ สนับสนุนเป็นค่าอุปกรณ์การ เรียนสำหรับเด็กเล็ก ศพด. ของ อบต.</p> <p>๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๗,๐๐๐.- บาท เพื่อสนับสนุนเป็นค่า เครื่องแบบนักเรียนสำหรับ เด็กเล็ก ศพด. ของ อบต.</p> <p>๖. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท เพื่อสนับสนุน เป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กเล็ก ศพด.ของ อบต. ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)</p>											←→					
													←→					
													←→					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๘.	ค่าอาหารเสริม (นม)	ค่าจัดหาอาหารเสริม (นม)สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลไร่มะขามและนักเรียนโรงเรียนบ้านไร่ถีน้อย(อาจำรุง) ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านไร่ถีน้อย (อาจำรุง)	๘๐,๐๐๐.-	กอง การศึกษาฯ	←-----→													
๙.	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโครงการครูลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนบ้านไร่ถีน้อย (อาจำรุง) แผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	โรงเรียนบ้านไร่ถีน้อย (อาจำรุง)	๗๐,๐๐๐.-	กอง การศึกษาฯ														
๑๐.	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านไร่ถีน้อย (อาจำรุง) ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	โรงเรียนบ้านไร่ถีน้อย (อาจำรุง)	๗๐,๐๐๐.-	กอง การศึกษาฯ	←-----→													
๑๑.	โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัขและแมวตำบลไร่มะขาม	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการบริหารฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขในสุนัขและแมว เช่นป้ายโครงการ และค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์การฉีดตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๔๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ						←-----→								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลโรมะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๒	โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับโภชนาการสำหรับเด็ก	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารค่าเครื่อง ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณ วิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใ การจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ โรงเรียนบ้าน ไร่ถิ่นน้อย (อาจำรุง)	๔,๐๐๐.-	กอง การศึกษาฯ															
๑๓	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริสาธารณสุข จำนวน ๙ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐.-บาทเช่น ค่าป้ายโครงกา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่อ เขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจก ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่๑-๙	๑๘๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๔	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุด้านสุขภาพ	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ ค่าใช้จ่ายโครงการค่าอาหารค่าเครื่องครัววัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่๑-๙	๑๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ					↔							
๑๕	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ เช่นค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่๑-๙	๔,๐๐๐.-	กอง การศึกษาฯ										↔		
๑๖	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในการลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	อบต.ไร่ มะขาม รพ.สต. ไร่มะขาม	๗๒,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ	←—————→											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๗	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องยาเสพติด โรคเอดส์ เพศศึกษาและการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องใช้วัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๑๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ							←→						
๑๘	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการชดเชยค่าครองชีพผู้สูงอายุ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๕ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๔,๗๐๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ	←												→
๑๙	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการชดเชยค่าครองชีพผู้พิการ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๕ ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๘๑๖,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ	←												→
๒๐	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการชดเชยค่าครองชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๕ ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๗๘,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ	←												→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๑	เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น อบต.ไร่มะขาม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น อบต.ไร่มะขาม จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๖๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ			←→										
๒๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสามัคคีสำหรับเด็กและเยาวชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสามัคคีสำหรับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ตอบแทนคณะกรรมการ ค่าของขวัญ ของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	อบต. ไร่มะขาม	๒๐,๐๐๐.-	กอง การศึกษา				←→									
๒๓	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญสำหรับเด็กนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงาน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	อบต. ไร่มะขาม	๓,๐๐๐.-	กอง การศึกษา													←→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการรณรงค์การลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสำคัญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในกิจกรรม เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๕,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด			←→				←→						
๒.	โครงการฝึกอบรม ทบทวนความรู้และเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในกิจกรรม เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	อบต. ไร่มะขาม	๒๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด								←→					
๓.	การประชาสัมพันธ์ภัยต่างๆ	เพื่อใช้จ่ายเป็นประชาสัมพันธ์การป้องกันภัยจากสารอันตรายต่างๆทุกรูปแบบ เช่น ค่าป้าย ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๓,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด			←→			←→							

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๔	โครงการพัฒนาทักษะอาชีพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าอาหาร อุปกรณ์ การเกษตร ค่าเมล็ดพันธุ์/ต้นกล้าและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามตามแผนพัฒนา ๕ ปี เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๑๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ				←—————→						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด (Big Cleaning Day)	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องตีม ค่าวัสดุ ค่าน้ำมัน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๑๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด	↔		↔								↔	
๒.	โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดี รักษาพื้นที่สีเขียว	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องตีมและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๕,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด								↔				
๓.	โครงการรณรงค์พัฒนากำจัดวัชพืช คู คลอง แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องตีม ค่าวัสดุ ค่าน้ำมัน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๘๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด			↔									
๔.	ค่าใช้จ่ายค่าทิ้งขยะ	ค่าใช้จ่ายในการนำขยะไปทิ้งยังสถานที่บ่อขยะของหน่วยงาน/องค์กร/เอกชนอื่นๆ ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๑๕๐,๐๐๐.-	กองช่าง	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.	โครงการคัดแยกขยะต้นทาง	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องตีม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๔,๕๐๐.-	สำนักงาน ปลัด					←→							
๖.	โครงการบริหารจัดการขยะ มูลฝอย	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องตีม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๒๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด							←→					
๗.	โครงการรณรงค์ชุมชน ปลอดขยะ	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องตีม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๒๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด					←→							

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการสืบสานการอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าป้ายโครงการ และป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	ตำบล ไร่มะขาม	๒๐๐,๐๐๐.-	กอง การศึกษาฯ		↔											
๒.	โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	ค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุแห่เทียนพรรษา เครื่องไทยทาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	วัดซ่อมม่วง	๓,๐๐๐.-	กอง การศึกษาฯ									↔				
๓.	อุดหนุนการจัดงานพระนครคีรี-เมืองเพชร	ค่าอุดหนุนการจัดขบวนแห่งานพระนครคีรี-เมืองเพชร ๑๐๔ ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านลาดตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อำเภอ เมือง	๑๕,๐๐๐.-	กอง การศึกษาฯ						↔							
๔.	อุดหนุนการจัดงานวีวเทียมเกวียนของอำเภอบ้านลาด	ค่าอุดหนุนการจัดงานวีวเทียมเกวียนของอำเภอบ้านลาดให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านลาดตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อำเภอ บ้านลาด	๑๐๐,๐๐๐.-	กอง การศึกษาฯ				↔									

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลโรมะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านกระบวนการจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการประชาม หมู่บ้านหรือตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัด กิจกรรม เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัด กิจกรรม ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	หมู่ที่ ๑-๙	๘,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ				←→								
๒.	โครงการ อบต.สัญจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัด กิจกรรม เช่น ค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและค่าใช้จ่ายอื่น จำเป็นในการจัดกิจกรรม ตามแผนพั ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อบต. โรมะขาม	๕,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด					←→							
๓.	โครงการอบรมพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม บุคลากร อบต.โรมะขาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการ จัดกิจกรรม เช่น ค่าอาหารค่า เครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่า สมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตาม แผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อบต. โรมะขาม	๘,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด							←→					
๔.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ในการบริหารงาน อบต.	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดอบรมและ ศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่า เครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อบต. โรมะขาม	๑๐๔,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด				←→								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านกระบวนการจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕.	โครงการอบรมให้ความรู้ เพื่อพัฒนาบุคลากรของ อบต.ไร่มะขาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัด กิจกรรม เช่น ค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและค่าใช้จ่ายอื่น จำเป็นในการจัดกิจกรรม ตามแผน พัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อบต. ไร่มะขาม	๑๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด														
๖	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการ จัดการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิก สภา อบต.และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑- ๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อบต. ไร่มะขาม	๒๕๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัด														
๗	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดอบรมและ ศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ เช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อบต. ไร่มะขาม	๘,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านกระบวนการจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๘	โครงการลดช่องว่างระหว่างวัยในครอบครัว	อบรมและศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อบต. ไร่มะขาม	๑๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ														
๙	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแกนนำสตรี	อบรมและศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อบต. ไร่มะขาม	๕,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ														
๑๐	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือของประชาชนของ อปท. อำเภอบ้านลาด	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือของประชาชน ของ อปท. อำเภอ บ้านลาด ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อำเภอ บ้านลาด	๑๐,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านกระบวนการจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๑	โครงการปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการ จัดโครงการสำรวจข้อมูลภาคสนาม ในการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน และค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นในโครงการ ตามแผน พัฒนา ๕ ปี(๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อบต. ไร่มะขาม	๑๐๐,๐๐๐.-	กองคลัง														
๑๒	โครงการพัฒนาการจัดเก็บ รายได้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการ จัดโครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ เช่น ค่าป้าย ค่าเครื่องตีมูลค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นโครงการ แผนพัฒนา ๕ ปี(๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อบต. ไร่มะขาม	๒๐,๐๐๐.-	กองคลัง														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านกระบวนการจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๓	จัดซื้อตู้เหล็กชนิด ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ ตู้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กชนิด ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ มีล้อ ขนาด ๙๐x๓๐x๑๘๐x เซนติเมตร ตาม แผนพัฒนา ๕ ปี(๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อบต. ไร่มะขาม	๖,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ														
๑๔	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน ๑ เครื่องราคา รวมค่าติดตั้ง ขนาด ๓๐,๐๐๐ BTU แบบตั้งพื้นหรือแขวน ตามแผน พัฒนา ๕ ปี(๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ ๒)	อบต. ไร่มะขาม	๓๙,๗๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ														
๑๕	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๘๐ VA	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด ๘๘๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	อบต. ไร่มะขาม	๕,๘๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ														
๑๖	จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง PVC	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำ ดับเพลิง PVC ขนาด ๑.๕๐ นิ้ว ยาว ๕๐ เมตร พร้อมข้อต่อสวมเร็ว ทองเหลืองจำนวน ๓ ชุด	อบต. ไร่มะขาม	๔๕,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ														
๑๗	จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง PVC ขนาด ๒.๕๐ นิ้ว ยาว ๑๐ เมตร พร้อมข้อต่อสวม เร็วทองเหลือง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับ เพลิง PVC ขนาด ๒.๕๐ นิ้ว ยาว ๑๐ เมตร พร้อมข้อต่อสวมเร็ว ทองเหลือง จำนวน ๑ ชุด	อบต. ไร่มะขาม	๑๕,๐๐๐.-	สำนักงาน ปลัดฯ														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านกระบวนการจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่	งบ ประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๘	จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับ ห้องเรียนโครงการพัฒนา คุณภาพการศึกษาด้วย เทคโนโลยี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับ ห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV จำนวน ๑ ชุด	อบต. ไร่มะขาม	๓๐,๗๐๐.-	กอง การศึกษา															
๑๙	จัดซื้อสปอร์ตไลท์พลังงาน แสงอาทิตย์	เพื่อจัดซื้อสปอร์ตไลท์พลังงาน แสงอาทิตย์ กำลังไฟขนาด ๒๐๐w จำนวน ๔ แผง	อบต. ไร่มะขาม	๓๘,๐๐๐.-	กองช่าง															

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม
อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี