

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลโรมะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารงานทั่วไป	146,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติ
2	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	งานบริหารงานทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดหาตาม
3	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	งานบริหารงานทั่วไป	472,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ความจำเป็น ตลอดปี
4	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
5	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานทั่วไป	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
6	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุงานบ้านงานครัว	งานบริหารงานทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
7	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารงานทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
8	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารงานทั่วไป	140,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
9	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุการเกษตร	งานบริหารงานทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
10	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารงานทั่วไป	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
11	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุคอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	งานบริหารงานทั่วไป	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
12	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน 1 เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไป	47,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
13	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	จัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunctionเลเซอร์หรือLEDจำนวน 1เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไป	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
14	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ 880 VA จำนวน 1เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไป	5,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลไรมะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารงานคลัง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติ
2	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	งานบริหารงานคลัง	160,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดทำตาม ความจำเป็น
3	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานคลัง	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ตลอดปี
4	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
5	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติ จัดหาดำเนิน
2	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	36,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ความจำเป็น ตลอดปี
3	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุสำนักงาน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
4	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
5	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุเครื่องแต่งกาย	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
6	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุอื่น <u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
7	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	จัดซื้อเครื่องดับเพลิง จำนวน 3 ชุด	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	45,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
8	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง PVC จำนวน 1 ชุด	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลโรมะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	120,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติ
2	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดหาตาม
3	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	90,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ความจำเป็น ตลอดปี
4	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
5	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุงานบ้านงานครัว	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
6	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
7	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
8	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุเครื่องแต่งกาย	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
9	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุคอมพิวเตอร์ <u>ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</u>	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
10	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับห้องเรียนฯ จำนวน 1 ชุด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	30,700	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
11	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	263,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
12	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	อาหารเสริม (นม)	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
13	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุการศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลไรมะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	งานสาธารณสุข	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติ
2	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	310,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลโรมะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติ
2	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดหาตาม ความจำเป็น
3	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ตลอดปี
4	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
5	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	90,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
6	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุก่อสร้าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
7	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
8	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
9	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u> ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	465,710	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
10	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลไรมะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติ จัดหาดำเนิน ความจำเป็น ตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลไรมะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	งานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติ จัดหาดำเนิน
2	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	งานกีฬาและนันทนาการ	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ความจำเป็น ตลอดปี
3	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	206,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลไรมะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	งานส่งเสริมการเกษตร	23,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม
2	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	35,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ความจำเป็น ตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลไรมะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติ จัดหาดำเนิน ความจำเป็น ตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลโรมะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u> โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านไร่ใหญ่	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	160,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60 วัน	จัดหาตาม
2	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติก หมู่ที่ 2 บ้านหนองปลาไหล	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	740,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60 วัน	ความจำเป็น
3	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	โครงการก่อสร้างผนังกันดินสื่อน้ำสาธารณะประโยชน์ หมู่ที่ 9 บ้านไร่ภูมิ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	340,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60 วัน	ตลอดปี
4	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก (ลานคอนกรีตหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเล็ด.โรมะขาม)	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	86,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60 วัน	
5	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	โครงการติดตั้งกล้อง CCTV ภายในต.โรมะขาม จำนวน 4 จุด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	460,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60 วัน	
6	ม.ค. 64 - ก.ย. 64	เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	